

Application for Exchange Study Abroad

1. Application for Admission

Please fill out Form1 and Form2.

2. A Reference Letter

Endorsement of Application to Fukushima University from Home University indicating the intended period of stay.

3. Transcript of Records

Please send the one issued in English.

4. Photo

Color, Background-free, JPEG format

5. Application for certificate of eligibility

Please fill out sections 1 to 3 for the applicant and send it in Excel format.

6. Japanese Language Proficiency Test (JLPT) Score

If you have proof of a language proficiency test, please submit a copy of your score report.

7. Proof of financial support

The equivalent of a minimum of 960,000 yen for two semesters or 500,000yen for one semester is required. The proof could be a certificate of the deposit balance of your bank account or a certificate of scholarship (if applicable).

8. Information page of passport

JPEG or PDF format

9. Housing Application

Please send the completed application form and supporting documents in digital format to the following address.

Address: ryugaku@adb.fukushima-u.ac.jp

Ms. Min He / Mr. Joost Kralt

Fukushima University International Center

1 Kanayagawa, Fukushima City, 960-1296, Japan

Tel : +81-24-503-3066 Fax: +81-24-503-3068

交換留学の申請について

1. 福島大学宛留学申込書

Form1, Form2 にご記入ください。

2. 推薦書

福島大学への交換留学生である旨及び留学期間を記入してください。

3. 成績証明書

英語の証明書をお送りください。

4. 顔写真

カラー、背景なし、JPEG 形式

5. 在留資格認定証明書交付申請書

申請人等作成用 1～3 に入力し、Excel 形式でお送りください。

6. 日本語能力テストのスコア

語学試験による証明がある場合は、スコアシートの写しをご提出ください。

7. 資力証明書類

2 学期の場合は最低 960,000 円、1 学期の場合は最低 500,000 円に相当する経済的支援の証明が必要です。この証明として、銀行口座の残高証明書または奨学金の証明書（該当する場合）が認められます。

8. パスポート

JPEG または PDF でお送りください。

9. 福島大学国際交流会館入居願

必要書類を電子データにて以下のアドレスまでお送りください。

Address: ryugaku@adb.fukushima-u.ac.jp

担当者 何 敏 / クラルト ヨースト

960-1296 福島県福島市金谷川 1

国立大学法人福島大学 国際交流センター

Tel : +81-24-503-3066 Fax: +81-24-503-3068